**МУНИЦИПаЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**

**УЧРЕЖДеНИЕ СрЕДНЯЯ ШКОЛА №28 имени А.Смыслова г.Липецка**

|  |  |
| --- | --- |
| Принято на педагогическом совете МБОУ СШ №28 имени А.Смыслова г.Липецка Протокол № 3 от 29.05.2019 г.  |   |

**программА**

**перехода МБОУ СШ №28 имени А.Смыслова г.Липецка**

**в эффективный режим работы**

**НА 2019 – 2020 гг.**

****

**Г.липецк**

**2019**

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Паспорт Программы………………………………………………….. | 3 |
|  | Обоснование необходимости разработки Программы……………... | 5 |
|  | Анализ состояния образовательной системы …………………… | 7 |
|  | SWOT-анализ состояния образовательной системы……………….. | 13 |
|  | Цели и задачи Программы……………………………………………. | 17 |
|  | Основные этапы реализации Программы…………………………… | 18 |

1. **ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы  | Программа перехода МБОУ СШ №28 имени А.Смыслова г.Липецка в эффективный режим работы  |
| Ключевая идея Программы  | Повышение качества образования  |
| Разработчики Программы  | Администрация и педагогический коллектив МБОУ СШ №28мени А.Смыслова г.Липецка |
| Основания разработки Программы | * Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации»;
* государственная программа Российской Федерации «Развитие образования», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации “Развитие образования”»;
* государственная программа Липецкой области «Развитие образования Липецкой области», утвержденной постановлением администрации Липецкой области от 29 ноября 2013 года № 534 «Об утверждении государственной программы Липецкой области “Развитие образования Липецкой области”» (мероприятие 21 «Повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространение их результатов»);
* региональная программа реализации мероприятия 21 «Повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространение их результатов» государственной программы Липецкой области «Развитие образования Липецкой области» в 2019 году (приказ управления образования и науки Липецкой области от 08 февраля 2019 года № 117);
* Устав МБОУ СШ №28 имени А.Смыслова г.Липецка.
 |
| Цель Программы  | Обеспечение равного доступа к получению качественного общего образования, учебной успешности каждого ребёнка независимо от социального статуса и материального положения семей учащихся |
| Основные задачи Программы  | 1. Формирование системы поддержки профессионального роста педагогов, способствующей работе с различными категориями обучающихся
2. Повышение мотивации учащихся к обучению через систему урочной и внеурочной деятельности
3. Создание системы эффективного партнёрства и взаимодействия с родительской общественностью
 |
| Структура Программы | 1. Паспорт Программы
2. Обоснование необходимости разработки Программы
3. Анализ состояния образовательной системы
4. SWOT – анализ состояния образовательной системы
5. Цели и задачи Программы
6. Основные этапы реализации Программы
 |
| Сроки реализации Программы | Аналитико-диагностический этап(апрель – май 2019 года): проведение аналитической и диагностической работы, обеспечение условий для реализации проекта, разработка и утверждение программы перехода школы в эффективный режим работы.Деятельностный этап(2019-2020учебный год): реализация Программы перехода школы в эффективный режим работы, доработка и реализация подпрограмм Программы. Этап промежуточного контроля и коррекции (апрель – июнь 2020): мониторинг и коррекция деятельности педагогического коллектива, мониторинг и коррекция индивидуально-личностного развития обучающихся, отслеживание и корректировка планов реализации Программы перехода школы в эффективный режим работы, апробация и экспертная оценка информационно-методического обеспечения образовательной деятельности.Завершающий рефлексивно-оценочный этап(2020год): подведение итогов реализации Программы перехода школы в эффективный режим работы, распространение опыта работы, разработка нового стратегического плана развития школы. |
| Ожидаемые результаты реализации Программы  | * Повышение компетентности педагогов за счет создания системы методического сопровождения
* Повышение качества образовательных (учебных и внеучебных) достижений обучающихся
* Повышение уровня удовлетворённости качеством образовательных услуг обучающихся и их родителей
 |
| Ответственные лица, контакты | И.о. директора МБОУ СШ №28 Власова Валентина Михайловна (8 94 699 81 10), заместители директора – Пушилина Людмила Викторовна (8 904 687 90 50), Попоудина Светлана Николаевна (8 904 298 70 88) |
| Система организации контроля выполнения Программы | Подготовка ежегодного доклада директора школы о результата деятельности Программы, отчёт перед общественностью, управляющим советом, департаментом образования администрации г.Липецка, самооценка деятельности по реализации Программы |

1. **ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ**

**РАЗРАБОТКИ ПРОГРАММЫ**

Федеральная целевая программа развития образования на 2016 – 2020 годы, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2015 года № 497, нацелена на создание условий для эффективного развития российского образования, направленного на обеспечение доступности качественного образования, отвечающего требованиям современного инновационного социально ориентированного развития Российской Федерации. Мероприятие 2.2 «Повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространение их результатов» предусматривает реализацию комплексного проекта по отработке и распространению механизмов повышения качества образования в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях. МБОУ СШ №28 г.Липецка участвует в реализации региональной программы Липецкой области поддержки школ с низкими результатами бучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях (приказ управления образования и науки Липецкой области от 08 февраля 2019 года № 117).

Модель эффективной школы может стать отправной точкой инновационного развития учебного заведения. Под эффективной школой понимается образовательное учреждение, обеспечивающее образование, которое максимально удовлетворяет запросы заказчиков: обучающихся, родителей, общества. Как правило, в эффективной школе происходят процессы, которые улучшают образовательные результаты ученика. К таким процессам относится и развитие персонала — это огромный ресурс для изменения и улучшения всей образовательной организации.

Среди стратегий развития эффективной школы можно выделить следующие:

* заявляют высокие ожидания в отношении учеников и высокие требования к результатам;
* осуществляют тщательный мониторинг реализации образовательной программы и систематическую работу с данными;
* поддерживают учебную мотивацию школьников;
* поддерживают активный профессиональный обмен и развитие учителей;
* активно сотрудничают с социумом и родителями;
* создают насыщенную безопасную среду и позитивную культуру;
* реализуют кооперацию в управлении при сильном лидерстве директора.

К показателям эффективности школы можно отнести:

* Эффективное Управление
* Фокус на учении/содержании образования
* Позитивная культура/школьный климат
* Вовлечение учеников в учебный процесс
* Эффективное преподавание
* Высокие ожидания от учеников и учителей
* Мониторинг достижений и помощь учащимся
* Вовлечение родителей и привлечение дополнительных ресурсов
* Профессиональное развитие учителей

Результаты работы эффективной школы:

* Средние баллы ЕГЭ выше средних по региону
* Высокий процент участников и призёров олимпиад и конкурсов высокого уровня
* Высокая социальная активность и позитивный имидж школы
* Образцы лучших практик – основа для программ улучшения результатов
1. **АНАЛИЗ СОСТОЯНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЫ**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя с школа № 28 имени А.Смыслова г.Липецка функционирует с 1951 года. В настоящее время претерпела ряд реорганизаций. Одним из последних является слияние двух школ: МБОУ СОШ №34 с.Жёлтые Пески и МБОУ СШ №28 имени АСмыслова г.Липецка. За этотпериод в образовательном учреждении значительно приумножен образовательный потенциал, существенно укреплена и модернизирована материально-техническая база. Сегодня школа – это высокопрофессиональный педагогический коллектив, способный решать практически любую поставленную задачу; это ученики, мотивированные на высокие учебные результаты; это их родители, позитивно настроенные к школе и активно ей помогающие; это славные традиции и великолепные праздники.

Школа находится в микрорайоне «Сокол». В школе в основном обучаются учащиеся, проживающие в микрорайоне Сокол, а также осуществляется подвоз детей из с.Жёлтые Пески (43 учащихся); в школе обучаются и дети, проживающие в с.Ситовка, с.Ссёлки. 80% учащихся обучаются в первую смену, 20% - во вторую. Количество обучающихся с каждым годом увеличивается в среднем на 1,5%.

Задача педагогов школы - воспитать выпускника, обладающего ключевыми, межпредметными, предметными компетенциями в интеллектуальной, гражданско-правовой, информационной, коммуникационной и прочих сферах.

Главной задачей школы является создание единого образовательного пространства, характеризующегося динамичностью развития, информационной поддержкой образовательного процесса, что должно было способствовать созданию условий для достижения успешного результата деятельности как учителями, так и обучающимися.

**Анализ внутренней оценки качества образования**

**и результативность образовательной деятельности**

Динамика успеваемости обучающихся

Таблица 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель |  | 2016-2017 | 2017-2018 | 2018-2019 |
| Степень обученности |  | 96, 3% | 97, 4% | 97, 2% |
| Качество знаний  |  | 38, 7% | 41, 6% | 36, 5% |

Количество отличников учёбы/медалистов

Таблица 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатель  | 2016-2017 | 2017-2018 | 2018-2019 |
| Количество отличников учёбы | 43 | 49 | 29  |
| Количество медалистов | 3  | 2  | 2  |

Из анализа видно, что показатель степени обученности понизился, качество знаний также понижается.

Количество отличников резко снизилось в 2019 году, до этого года оставалось примерно одинаковым.

Количество медалистов незначительно снизилось, но остаётся примерно одинаковым в течение последних лет.

**Анализ итоговой аттестации учащихся выпускных классов**

Итоги государственной итоговой аттестации

выпускников основной школы в форме ОГЭ

по математике

Таблица 3

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Количество выпускников | ГИА по математике | % успеваемости | % успеваемости по региону | % качества знаний  | % качества знаний по региону | Средний балл |
| 5 | 4 | 3 | 2 |
| 2017 | 78 | 5 | 27 | 46 | - | 100 | 91,83  | 41 | 63,81 | 3,5 |
| 2018 | 71 | - | 40 | 28 | 3 | 95,8 | 92,19 | 56 | 56,17 | 3,5 |
| 2019 | 88 | 3 | 34 | 46 | 5 | 94,3 | - | 42 | - | 3,3 |

Анализ приведенных данных показывает, что по сравнению с 2017 годом успеваемость снизилась, а качественный показатель в 2018 году выше, а в 2019 году опять стал ниже. Это объясняется увеличением удовлетворительных оценок на фоне снижения хороших и отличных оценок. Количество выпускников, получивших оценку «5» нестабильно. Наряду с этим число обучающихся, не преодолевших минимальный порог, в 2018, 2019 годах увеличилось по сравнению с 2017 годом.

Сравнение результатов ОГЭ по региону и по ОУ

по математике

Диаграмма 1

по русскому языку

Таблица 4

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Количество выпускников | ГИА по русскому языку  | % успеваемости | % успеваемости по региону | % качества знаний  | % качества знаний по региону | Средний балл |
| 5 | 4 | 3 | 2 |
| 2017 | 78 | 11 | 37 | 29 | 1 | 98,7 | 99,82  | 61,5 | 70,98 | 3,7 |
| 2018 | 71 | 11 | 29 | 39 | 2 | 97 | 98,41 | 56 | 71,8 | 3,7 |
| 2019 | 88 | 15 | 35 | 38 | 0 | 100 | - | 56,8 | - | 3,7 |

Распределение экзаменационных отметок по пятибалльной шкале показывает, что обученность участников экзамена по предмету в 2017 г. составила 98,7%, что ниже, чем по региону. Отметки «4» и «5» получили 61,5% проэкзаменованных выпускников основной школы, что также ниже регионального показателя.

Распределение экзаменационных отметок по пятибалльной шкале показывает, что обученность участников экзамена по предмету в 2018 г. составила 97%, что ниже регионального на 1,4%. Отметки «4» и «5» получили 56%, что значительно ниже регионального. проэкзаменованных выпускников основной школы.

В 2019 году обученность участников экзамена по русскому языку составил 100%. Качество знаний осталось примерно на уровне прошлого года.

Но следует отметить, что средний балл за экзамен по русскому языку в течение последних 3-х лет остаётся стабильным.

по русскому языку

Диаграмма 2

Таким образом, результаты, полученные на ОГЭ по русскому языку и математике ниже результатов по Липецкой области.

**Итоги государственной итоговой аттестации**

**выпускников средней школы в форме ЕГЭ**

Таблица 5

|  |  |
| --- | --- |
| Предмет  | Средний балл |
| 2017 | 2018 | 2019 |
| ОУ | Регион | ОУ | Регион | ОУ | Регион |
| Русский язык  | 65,6 | 70,66 | 70,5 | 71,09 | 73,7 | - |
| Математика (профиль) | 52,3 | 49,34 | 45,25 | 49,67 | 59,6 | - |
| Математика (база) | 4,5 |  | 4,42 |  | 4,63 | - |
| Литература  | 87 | 56,14 | 54,5 |  | 55 | - |
| Обществознание  | 52,7 | 59,8 | 55,9 |  |  | - |
| Биология  | 69,7 | 59,54 | 54,6 | 57,04 |  | - |
| Химия  | 68,8 | 60,35 | 64 | 62, 33 | 63 | - |
| Физика  | 52,8 | 55,47 | 53,6 | 53,77 |  | - |
| История  | 52 | 54,84 | 40,67 |  | 67 | - |
| Англ.язык  | 64,5 | 68,29 | 74,5 |  | - | - |
| Информатика и ИКТ | - | 59,18 | - |  | - | - |
| География  | - | 59,37 | - |  |  | - |

В целом результаты ЕГЭ по русскому языку за последние несколько лет стабильны.

Увеличился по сравнению с 2017 годом средний балл по русскому языку, математике (базовый и профильный уровень), физике, английскому языку. Но по сравнению со средним баллом по региону немного ниже балл по русскому языку, литературе, обществознанию, биологии. Выше регионального средний балл по школе по математике, химии.

Показатели степени обученности, качества знаний, итоговой аттестации во многом связаны со сложностью контингента учащихся

**Социальный паспорт ОУ**

Таблица 6

|  |  |
| --- | --- |
| Показатель  | 2018-2019 учебный год |
| Количество учащихся из неполных семей | 32% |
| Количество учащихся из многодетных семей  | 14% |
| Количество учащихся из малообеспеченных семей | 8% |
| Количество учащихся из неблагополучных семей | 1,4% |
| Дети-инвалиды | 0,8% |
| Дети, находящиеся под опекой | 1,8% |
| Учащиеся, с которыми организована ИПР в ОУ | 1,2% |
| Учащиеся и семьи, состоящие на учёте в ОДН ОП и КДН  | 1% |

**Кадровое и материально-техническое**

**обеспечение реализации Программы**

Условием качества образования, обеспечиваемого образовательным учреждением, является высокий образовательный уровень и квалификационные характеристики состава педагогических работников.

В 2019 году кадровый состав педагогических работников МБОУ СШ № 28 г. Липецка выглядит следующим образом:

Таблица 7

|  |  |
| --- | --- |
| Всего педагогических работников | 46 |
| Образовательный ценз |
| Высшее профессиональное образование | 46 (100%) |
| Квалификационная категория |
| Высшая квалификационная категория | 15 (30,6%) |
| Первая квалификационная категория | 24 (51%) |
| Соответствие занимаемой должности | 1 (2,1%) |
| Почётные звания |
| Почётный работник общего образования РФ | 6 |
| Отличник народного просвещения | 4 |
| Награждены знаками «За заслуги перед городом Липецком» | 1 |
| Почётная грамота Министерства образования и науки РФ | 9 |
| Имеют звание «Ветеран труда» | 13 |
| Стаж работы |
| Менее 5 лет | 6 (13%) |
| Более 30 лет | 14 (30,4%) |
| Возрастной состав педагогических работников |
| Численность педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 6(13%) |
| Численность педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 12 (26%) |
| Профессиональная подготовка |
| Численность педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в том числе для работы по ФГОС в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 38 (82,6%) |

Анализируя показатели кадрового обеспечения образовательного процесса, следует отметить, что в школе стабильна доля педагогических работников с высшим образованием – 100%. На 4,4%, по сравнению с прошлым годом, выросла доля педагогических работников, имеющих квалификационную категорию. Повысилась доля педагогических и управленческих кадров общеобразовательного учреждения, прошедших повышение квалификации, в том числе для работы по ФГОС, в общей численности педагогических работников ОУ до 100% .

Для достижения качества результатов образования необходимо укрепление и развитие материально – технической базы школы. Сегодня в образовательном учреждении созданы комфортные условия для обучения и воспитания школьников. Школа осуществляет образовательную деятельность в двухэтажном кирпичном здании, построенном по типовому проекту (г. Липецк, пл. Константиновой, д. 2). Имеется пристройка с тёплым переходом, в которой находятся спортивный, хореографический залы, столярная и слесарная мастерские.

Организован подвоз к школе 43 учащихся, проживающих в с. Желтые Пески. Подвоз осуществляется специализированными автобусами по графику. В школе 27 учебных кабинетов, в 12 из которых установлены мультимедийные доски; есть спортивный зал, актовый зал, зал хореографии, столярная и слесарная мастерские, столовая, библиотека, тренажёрный зал.

Спортивный зал оснащён необходимым спортивным инвентарем: брусья, канаты, козел, маты, турники, футбольные, волейбольные, баскетбольные, набивные мячи, скакалки, лыжи.

Актовый зал рассчитан на 90 посадочных мест, оборудован мультимедийной установкой и звуковоспроизводящей техникой. Толовая рассчитана на 100 посадочных мест.

Для получения квалифицированной психологической помощи в школе работает психолог. Кабинет психолога расположен на втором этаже. В школе два кабинета информатики на 18 рабочих мест.

Помещения в школе приспособлены для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

1. **SWOT-АНАЛИЗ СОСТОЯНИЯ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЫ**

Для выявления потенциала развития образовательной системы школы был проведен SWOT-анализ, который позволил выявить ее сильные и слабые стороны (внутренние факторы), перспективные возможности и риски ее развития (внешние факторы).

**SWOT-анализ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Сильные стороны**  | **Слабые стороны** |
| **Образовательные результаты** |
| Хороший показатель ЕГЭ по математике (59,6 – профильный уровень, 4,62 – базовый уровень).Хороший показатель результатов ЕГЭ по русскому языку (средний балл - 73,7).Победители и призёры исследовательской и проектной деятельности среди учащихся на муниципальном уровне (5 обучающихся).Победитель муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по ОБЖ (1 учащийся).Победители и призёры онлайн-олимпиад (6%) Количество учащихся, ставшими победителями и призерами художественно-творческих конкурсов на:- муниципальном уровне - 2 %;- региональном уровне - 1 %;- всероссийском уровне - 2 %.Организовано ведение портфолио учащихся.Создана комплексная, здоровьесберегающая среда:1. 1. Рациональная организация учебного процесса и режима учебной нагрузки.

2.Обеспечение полноценного питания. 3. Совершенствование системы физического воспитания. 4. Обеспечение психологического комфорта всем участникам образовательного процесса.5. Использование здоровьесберегающих образовательных технологий.6. Интеграция в учебно-воспитательный процесс оздоровительных мероприятий. 7. Обеспечение семейного консультирования, ориентированного на укрепление здоровья и улучшение социальной адаптации ребенка. 8. Проведение мониторинга здоровья. | Низкие образовательные результаты (качество знаний) по математике и русскому языку на ОГЭ (42% и 56%).Слабое использование образовательных технологий, обеспечивающих деятельностный подход в образовании.Отсутствие индивидуальных программ работы с детьми-инвалидами, для работы с детьми с ОВЗ.Единично использование индивидуальных программ работы с одарёнными детьми.Понижение качества знаний (с 41, 6% до 36,5%).Увеличение нагрузки на более успешных обучающихся и педагогических работников из-за частого привлечения их к муниципальным и региональным мероприятиям. 6% обучающихся проживают на большом удалении от образовательного учреждения, зависят от расписания движения школьных автобусов, что затрудняет организацию индивидуальных консультаций, внеклассной работы. |
| **Возможности** | **Риски** |
| Система взаимодействия школы с государственными, общественными, учебно-научными, художественно – эстетическими организациями.Возможности дистанционного профильного обучения в рамках межшкольного партнерства. | Недостаточная востребованность у потенциальных и реальных потребителей образовательных услуг высокого уровня содержания образования, требующего повышенной работоспособности, заинтересованности родителей и учащихся.Приоритет у большей части учащихся и родителей хорошей отметки как факта, а не определенного уровня качества знаний как личного результата учебного труда.Недопонимание части старшеклассников и их родителей значимости особого режима учебного труда в период подготовки к ГИА. |
| **Сильные стороны**  | **Слабые стороны** |
| **Кадры, преподавание** |
| Кадровое обеспечение – 100 %, 98% педагогов прошли курсы повышения квалификации по ФГОС общего образования. Достаточно высокий уровень квалификации кадров, подтверждаемый результатами аттестации, прохождения курсов повышения квалификации.Высокий педагогический потенциал: 31% имеют высшую квалификационную категорию, 51% - первую.Учителя, работающие по ФГОС, используют деятельностный подход в обучении, развивают проектную компетенцию учащихся.Профессиональные возможности педагогического коллектива позволяют достичь более высоких результатов образовательной деятельности. Организовано ведение электронного журнала, сайта школы, группы «Вконтакте». | Тенденция к развитию синдрома эмоционального выгорания педагогов.Недостаточное использование педагогами методических приёмов, способствующих повышению мотивации обучающихся.Традиционная линейно-функциональная структура управления школой нивелирует индивидуальность учителя, снижает уровень его социальной ответственности и способствует формированию иждивенческих установок интеллектуального и социального потребительства. Главный недостаток такой организационной структуры в том, что она не создаёт условий для проявления участниками образовательного процесса самостоятельности и активности.Недостаточно разработана система работы учителей-предметников по индивидуальной помощи учащимся, испытывающим затруднения в обучении. |
| **Возможности** | **Риски** |
| Сетевое взаимодействие и межшкольное партнерство по различным направлениям деятельности.Создание творческих групп учителей по актуальным вопросам образовательного процесса | Непринятие отдельными педагогическими работниками новых требований в связи с необходимостью реализации программы перехода школы в эффективный режим работы. Недостаточно времени. |
| **Сильные стороны**  | **Слабые стороны** |
| **Социальный состав учащихся и родителей** |
| Контингент учащихся стабилен.  | Низкий культурный уровень и сложное социально-экономическое состояние большей части населения.Высокий процент (до 60%) пассивности детей и родителей, приоритет материальных ценностей над духовными.Неосознанная позиция некоторых родителей к образованию. |
| **Возможности** | **Риски** |
| Школа может стать местом повышения социального статуса многих родителей. | Относительно низкий культурный уровень социума.  |
| **Сильные стороны**  | **Слабые стороны** |
| **Дополнительное образование** |
| В школе реализуются дополнительные общеразвивающие программы:- спортивно оздоровительные (секция ОФП, секция «Волейбол», тренажёрный зал, теннис); - художественное направление (хореографический ансамбль «Россияночка»). В рамках внеурочной деятельности организовано взаимодействие с организациями, реализующими программы дополнительного образования:- ЦДТ «Сокол» (кружок «Умелые руки», студия «Здоровье +», кружок «ЮИД»);- ДЮЦ «Надежда» (кружок «Бисероплетение», кружок «Лепка из теста»)- ДТ «Левобережный» (секция «Мини-футбол»).В школе созданы и действуют музей боевой славы и музей «История школы», на материалах которого проводятся внеурочные мероприятия.Школа носит имя Кавалера Ордена Красного Знамени, выпускника школы Андрея Смыслова, геройски погибшего в Афганистане, на материалах жизни и подвига которого проводятся внеурочные мероприятия.Организовано сетевое взаимодействие с ДК «Сокол», библиотекой ДК «Сокол», ДШИ №4, спорткомплексом «Сокол», профессиональным лицеем №3 - разработаны совместные планы работы по организации занятости учащихся, проведению совместных мероприятий, развития творческих способностей детей, профориентационной работе.  | Ограниченные возможности предоставления учащимся дополнительного образования различной направленности на базе школы |
| **Возможности** | **Риски** |
| Более широко использование социокультурной среды микрорайона. | Отсутствие площадей и кадров для организации разностороннего дополнительного образования (театральная студия, вокальная студия, «Робототехника», «Кванториум», шахматы, плавание и др.). |
| **Сильные стороны**  | **Слабые стороны** |
| **Управление**  |
| В школе сформированы коллегиальные органы управления: Управляющий совет, Совет родителей, Совет учащихся.Поддерживаются традиции педколлектива (чествование юбиляров, совместные поездки по городам Липецкой области и России в каникулярный период и др.) | Недостаточно развита система поощрения педагогов, мотивирующая их на результативность.Недостаточно чётко определена миссия школы. |
| **Возможности** | **Риски** |
| Усиление функции контроля для обеспечения достижений организацией поставленных целей.Стимулирование педработников к наиболее эффективной работе. | Многочисленные изменения в нормативных документах федерального уровня требуют оперативного внесения изменений в школьные локальные акты. Огромный поток отчетной документации в различные инстанции отвлекают членов администрации от выполнения основных обязанностей по работе с педагогическим коллективом и обучающимися. |
| **Сильные стороны**  | **Слабые стороны** |
| **Финансовое и материально – техническое обеспечение** |
| Использование средств НП «Развитие» для содействия материально-техническому оснащению образовательного учреждения и для поощрения лучших учащихся и педагогов. | Необходимость капитальных вложений в инфраструктуру школы (нехватка учебных кабинетов для работы в односменный режим, расширение столовой, необходимость помещения для буфета, необходимость второго спортзала)Нехватка источников финансирования на процессы и проекты развития. |

**Итоги SWOT- анализа работы школы**

Таким образом, проведенная оценка сильных и слабых сторон образовательной системы школы, возможностей и рисков позволяет выявить следующие проблемы:

В особенностях обучающихся:

наличие большого количества детей, имеющих низкую мотивацию к обучению.

В кадрах и преподавании:

недостаточное использование педагогами методических приёмов, способствующих повышению мотивации обучающихся;

репродуктивные методы преподавания;

низкая мотивация отдельных педагогов к творчеству.

В социальном составе учащихся и родителей:

низкая заинтересованность родителей в учебных достижениях учащихся;

низкий уровень педагогической культуры родителей.

В дополнительном образовании:

ограниченные возможности предоставления детям дополнительного образования различной направленности.

В управлении:

развитие эффективного управления педагогическим коллективом;

недостаточно определена миссия школы;

недостаточно развитая система поощрения педагогов.

1. **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ**

**Основная Цель Программы:** обеспечение равного доступа к получению качественного общего образования, учебной успешности каждого ребёнка независимо от социального статуса и материального положения семей учащихся

**Основные Задачи Программы:**

* Формирование системы поддержки профессионального роста педагогов, способствующей работе с различными категориями обучающихся
* Повышение мотивации учащихся к обучению через систему урочной и внеурочной деятельности
* Создание системы эффективного партнёрства и взаимодействия с родительской общественностью
* Мотивация управленческой команды единомышленников для успешной реализации проекта.
1. **ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**
2. Аналитико-диагностический этап

Цель: проведение аналитической и диагностической работы, обеспечение условий для реализации проекта, разработка и утверждение программы перехода школы в эффективный режим работы

Основные мероприятия этапа

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки | Исполнители  | Планируемый результат  |
|  | Создание группы для разработки Программы перехода школы в эффективный режим работы | Апрель 2019 | Администрация школы | Создание организационной инфраструктуры проекта |
|  | Оценка состояния образовательной системы школы  | Май 2019  | Администрация, управляющий совет и педагогический коллектив ОУ | Характеристика организационно-педагогических и материально-технических условий образовательной системы школы |
|  | Анализ мотивации деятельности педагогов  | Май 2019 | Администрация и педагогический коллектив ОУ | Определение мотивов, значимых для учителя, ведущих в коллективе, на которые ориентируется администрация |
|  | Анкетирование педагогов для определения уровня теоретических, практических умений и компетенций учителя, необходимых для педагогической деятельности | Май 2019 | Администрация и педагогический коллектив ОУ | Выявление сильных и слабых сторон в теоретических знаниях и практических умениях учителя |
|  | SWOT-анализ состояния образовательной системы школы | Май 2019 | Администрация школы | Определение сильных и слабых сторон в образовательной организации, внешних возможностей и угроз |
|  | Разработка и утверждение нормативно-правовых документов и локальных актов образовательной организации, регламентирующих и регулирующих деятельность образовательной организации по проекту | Май 2019 | Администрация школы | Формирование нормативной базы Программы |
|  | Разработка и утверждение Программы перехода школы в эффективный режим работы | Июнь 2019 | Администрация и педагогический коллектив ОУ | Программа перехода школы в эффективный режим работы |

1. Деятельностный этап

Цель: реализация Программы перехода школы в эффективный режим работы, доработка и реализация подпрограмм Программы

Основные мероприятия этапа

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ожидаемые результаты | Мероприятия | Сроки | Исполнители |
| Задача 1. Формирование системы поддержки профессионального роста педагогов, способствующей работе с различными категориями обучающихся |
|  | Профессиональный рост педагогов | Внедрение индивидуальных планов профессионального развития педагога в зависимости от затруднений и дефицита. Определение актуальных методических проблем. | Сентябрь 2019 | Администрация, руководители ШМО, педагоги |
| Повышение квалификации педагогов в зависимости от затруднений и дефицита (работа с одарёнными детьми, инклюзивное образование, технологии и стратегии преподавания) | Июнь – август  | ИРО, администрация ОУ |
| Использование педагогами школы технологий обучения и форм организации современного урока на основе системно-деятельностного подхода | В течение всего периода  | Учителя-предметники |
| Посещение мастер-классов, открытых уроков в школах-партнёрах | По графику ДО | Учителя-предметники |
| Тематические педагогические советы по актуальным проблемам  | 1 раз в триместр | Администрация, педагоги |
| Методическая неделя.  | 1 раз в год | Администрация, педагоги |
| Предметные недели  | По плану ОУ | Администрация, педагоги |
| Открытые уроки  | Метод. неделя, предметные недели, неделя кл.рук. (3 раза в год) | Администрация, педагоги |
| Взаимопосещение уроков | В течение всего периода | Учителя-предметники |
| Проведение регулярного группового анализа и обсуждения педагогами результатов, достижений и проблем преподавания (методические объединения, педсоветы, круглые столы)  | По плану ОУ | Администрация, педагоги |
|  | Увеличение доли педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационную категорию | Сопровождение педагогических работников в период прохождения аттестации | Постоянно  | Администрация, руководители ШМО |
|  | Вовлечение педагогически работников в инновационную деятельность и участие в конкурсах профессионального мастерства  | Мотивирование педагогически работников на участие в инновационной деятельности и распространение педагогического опыта  | Постоянно  | Администрация, руководители ШМО |
|  | Организация комплексной работы по оцениванию педагогической деятельности учителя | Отчёты педагогов по итогам триместра, учебного года.Собеседование по предварительным тогам успеваемости.Самообследование деятельности.Портфолио учителя. | 1 раз в триместр, по итогам учебного года | Администрация, руководители ШМО, учителя-предметники |
|  | Активное участие педагогического коллектива в сетевом сообществе «Эффективная школа» | Включение педагогического коллектива в работу сетевого сообщества «Эффективная школа» | В течение всего периода | Администрация, руководители ШМО, учителя-предметники |
| Задача 2. Повышение мотивации учащихся к обучению через систему урочной и внеурочной деятельности |
|  | Создание условий для достижения учащимися положительных показателей в сравнении с предыдущим периодом по качеству образования | Ежемесячный анализ успеваемости по школе  | Ежемесячно  | Администрация |
| Контроль преподавания учебных предметов | Постоянно  | Администрация |
| Организация индивидуальной работы со слабоуспевающими учащимися. | В течение учебного года | Администрация, руководители ШМО, учителя-предметники |
|  | Повышение результатов государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ | Ознакомление выпускников с процедурой проведения ГИА, содержанием КИМов и кодификаторов.  | По отдельному плану | Администрация, руководители ШМО, учителя-предметники |
| Обучение технологии самостоятельной подготовки к ГИА с помощью материалов открытого банка заданий единого портала ФИПИ.  | В течение учебного года | Администрация, руководители ШМО, учителя-предметники |
| Организация консультационных и дополнительных занятий (для учащихся, подвозимых школьным автобусом) | По отдельному плану |  |
| Проведение психологических тренингов и репетиционного тестирования по русскому языку и математике. | По отдельному плану |  |
| Участие в городском репетиционном тестировании | По плану ДО | Администрация, классные руководители 9-ых, 11-ых классов, учителя-предметники |
| Участие в Едином дне ЕГЭ и ОГЭ | По плану ДО | Администрация, классные руководители 9-ых, 11-ых классов, учителя-предметники |
|  | Повышение уровня подготовки учащихся по предметам по выбору | Проведение профориентационной работы.  | В течение учебного года | Администрация, классные руководители, учителя - предметники |
| Организация консультационных занятий.  | В течение учебного года | Администрация, учителя - предметники |
| Проведение репетиционного тестирования по предметам по выбору. | По отдельному плану | Администрация, учителя - предметники |
|  | Увеличение количества детей, включённых в познавательную, проектную, исследовательскую, творческую деятельность | Корректировка рабочих программ педагогов по предметам. | Июнь – август 2019 | Учителя - предметники  |
| Разработка индивидуальных учебных планов обучающихся. | Июнь – август 2019 | Учителя - предметники |
| Использование в образовательной деятельности обучающихся технологии портфолио (оценка динамики формирования устойчивой мотивации обучающихся). | В течение учебного года | Администрация, руководители ШМО, учителя-предметники |
| Организация внеурочных мероприятий направленных на вовлечение обучающихся с низкой мотивацией. | В течение учебного года | Администрация, классные руководители, учителя-предметники |
| Деятельность по взаимодействию с социальными партнерами (библиотеки, музеи, театры, СМИ, органы исполнительной власти, общественные организации, организации дополнительного образования детей и др.) | В течение учебного года | Администрация, классные руководители |
|  | Повышение мотивации учащихся к обучению | Выявление и анализ причин низкой мотивации к обучению и доведения до сведения родителей | В течение учебного года | Администрация, классные руководители |
| Обобщение опыта педагогов по теме «Формирование устойчивой мотивации обучающихся как фактор повышения образовательных результатов». | Февраль 2020 | Администрация, творческая группа |
| Школьный этап всероссийской олимпиады школьников. Чествование победителей и призёров | Сентябрь ноябрь 2019 | Администрация, руководители ШМО |
| Чествование победителей и призёров учебной, художественно-творческой, физкультуно-спортивной деятельности на празднике «Школьный звездопад» | Май 2020 | Администрация, творческая группа |
| Обновление стенда «Отличники учёбы» | Сентябрь 2019 | Администрация  |
| Экран соревнований классов (рейтинг классов) | В течение учебного года | Администрация, совет учащихся |
| Конкурс «Ученик года», «Класс года» | В течение учебного года | Администрация, совет родителей, совет учащихся |
| Информация о победителях и призёрах олимпиад, фестивалей, конкурсов, смотров различного уровня на школьном сайте, в группе «Вконтакте» | Постоянно  | Администрация, пресс-центр |
| Конкурс Портфолио учащихся | Апрель 2020 | Администрация, классные руководители |
|  | Создание условий для увеличения количества учащихся, принимающих участие в конкурсах, фестивалях, интеллектуальных играх и спортивных соревнованиях, а также победивших в конкурсных мероприятиях школьного, муниципального, регионального и прочих уровней | Организация внеурочных мероприятий, направленных на вовлечение обучающихся с низкой мотивацией. | По плану ОУ и ДО | Администрация, совет учащихся  |
| Активизация деятельности совета учащихся | В течение учебного года | Администрация  |
| Организация помощи в подготовке к конкурсам, фестивалям, соревнованиям.  | В течение учебного года | Совет учащихся  |
| Вовлечение большего количества учащихся в деятельность общественной организации РДШ | В течение учебного года | Первичное отделение РДШ |
| Чествование победителей | Май 2020 | Администрация, руководители ШМО |
| Портфолио учащихся | В течение учебного года | Администрация, классные руководители |
| Задача 3. Создание системы эффективного партнёрства и взаимодействия с родительской общественностью |
|  | Увеличения доли родителей, активно помогающих школе в организации образовательного процесса | Совершенствование системы работы с родителями, побуждающей их к участию в учебе своих детей и жизни школы. | В течение учебного года | Администрация  |
| Посещение родительскими комитетами, классными руководителями семей обучающихся с низкой мотивацией | В течение учебного года | Родительские комитеты, классные руководители |
| Проведение консультаций, лектория, мастер-классов, круглых столов по вопросам воспитания, самоподготовки детей домашних заданий, к ГИА. | По плану ОУ | Администрация, учителя-предметники |
|  |  | Привлечение родителей к проведению внеурочных и внеклассных мероприятий.  | В течение учебного года | Администрация, классные руководители |
| Презентация учебных достижений обучающихся. | Апрель 2020 | Администрация, классные руководители, совет родителей |
| Дни Единых действий: «Моя спортивная семья», «Моя творческая семья» | Февраль – март 2020 | Администрация, классные руководители, совет родителей |
| Участие в городском Фестивале родительских инициатив | В течение учебного года | Администрация, совет родителей |

1. Этап промежуточного контроля и коррекции

Цель: мониторинг и коррекция деятельности педагогического коллектива, мониторинг и коррекция индивидуально-личностного развития обучающихся, отслеживание и корректировка планов реализации Программы перехода школы в эффективный режим работы, апробация и экспертная оценка информационно-методического обеспечения образовательной деятельности

Основные мероприятия этапа

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки | Исполнители | Планируемый результат |
|  | Мониторинг качества преподавания, результатов обученности учащихся, качества управления (внутренняя оценка) | 1 раз в триместр | Администрация  | Статистические данные об актуальном состоянии образовательного процесса  |
|  | Внешняя оценка качества образования  | По итогам ГИА | РЦОИ  | Статистические данные об актуальном состоянии качества образования |
|  | Обмен опытом в рамках предметных МО по вопросу создания условий для высокой мотивации учения у школьников. | Март 2020 | Администрация и педагогический коллектив школы | Личная ответственность учащихся в отношении учёбы. |
|  | Проведение открытых уроков с применением приёмов обучения, обеспечивающих активное участие школьников в учебном процессе. | февраль-март 2020 | Учителя-предметники | Тесное взаимодействие между учителем и учащимися на уроке, активизация познавательной деятельности уч-ся. |
|  | Корректировка планов реализации Программы  | Май 2020 | Администрация | Скорректированная Программа в зависимости от потребностей школы  |
|  | Подготовка отчёта о реализации Программы | Июнь 2020  | Администрация | Отчёт о ходе реализации Программы |

1. Завершающий рефлексивно-оценочный этап

Цель: подведение итогов реализации Программы перехода школы в эффективный режим работы, распространение опыта работы, разработка нового стратегического плана развития школы

Основные мероприятия этапа

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятия | Сроки | Исполнители  |
| Обобщение опыта работы учителей, родителей, обучающихся при организации образовательной деятельности, направленной на повышение предметных, личностных, метапредметных результатов учащихся (круглые столы, семинары, конференции, смотры, фестивали, конкурсы) | Сентябрь – декабрь 2020 | Администрация, управляющий совет, родительский комитет, руководители ШМО, совет учащихся |
| Оформление печатного продукта инновационной деятельности педагогов, родителей, учащихся | Администрация, управляющий совет, родительский комитет, руководители ШМО, совет учащихся |
| Отчётная презентация опыта реализации Программы и транслирование наиболее эффективных проектов  | Администрация, управляющий совет, родительский комитет, руководители ШМО, совет учащихся |
| Мониторинг и подведение итогов по направлениям деятельности Программы  | Администрация  |