

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета  
протокол № 6 от 27.08.2015г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ № 28  
имени А. Смыслова г. Липецка  
Л.А. Вострикова  
Приказ № 147-о от 29.08.2015

## **Положение о структуре, порядке разработки и утверждения рабочих программ учебных, предметов, курсов, дисциплин (модулей)**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, в порядке, установленном Уставом МБОУ СОШ № 28 города Липецка (далее школа).
- 1.2. Положение определяет структуру, порядок разработки, рассмотрения, принятия и утверждения рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) (далее – рабочая программа).
- 1.3. Рабочая программа – нормативный документ образовательного учреждения, определяющий объем, порядок, содержание изучения учебного курса, предмета, дисциплины (модуля), требования к уровню подготовки обучающихся (выпускников) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в условиях конкретного образовательного учреждения.
- 1.4. Рабочая программа – локальный нормативный акт школы, определяющий объем, содержание, планируемые результаты в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.
- 1.5. Рабочая программа является составной частью образовательной программы.

### **2. Структура и содержание рабочей программы**

- 2.1. Обязательными структурными элементами рабочей программы являются: титульный лист; пояснительная записка, включающая планируемые результаты освоения учебного предмета, курсов /требования к уровню подготовки учащихся (выпускников); содержание учебного предмета, курса, включающее тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы, перечня контрольных мероприятий.
  - 2.1.2. В титульном листе указываются: полное наименование учреждения, наименование рабочей программы «Рабочая программа учебного, предмета, курса, дисциплины (модуля)».
  - 2.1.3. В пояснительной записке указываются:  
планируемые результаты освоения учебного предмета, курса / требования к уровню подготовки учащихся (выпускников) на конец учебного года в соответствии с требованиями, установленными федеральным

государственным образовательным стандартом.

- 2.1.4. Содержание рабочей программы должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта.
- 2.1.5. Содержание рабочей программы выстраивается по темам.
- 2.1.6. В тематическом планировании должно быть указано: номер урока, тема урока, количество часов по теме с указанием перечня контрольных мероприятий.

№ урока	Тема урока	Кол-во часов
1		
...		
35		

- 2.1.7. Рабочая программа для обучения по индивидуальному учебному плану (в том числе ускоренному обучению) является частью рабочей программы класса и представляет собой тематическое планирование (№ урока, тема урока, количество уроков по теме) с указанием перечня контрольных мероприятий.

### 3. **Порядок разработки и утверждения рабочей программы**

- 3.1. Рабочие программы, как часть образовательной программы, рассматриваются на заседании ШМО, по итогам рассмотрения оформляется протокол.
- 3.2. Рабочие программы, как часть образовательной программы, принимаются на заседании Педагогического Совета, по итогам принятия оформляется протокол.
- 3.3. По итогам рассмотрения и принятия издается приказ МБОУ СОШ № 28 города Липецка об утверждении образовательной программы (соответственно рабочих программ как части образовательной программы).
- 3.4. Школа может вносить изменения и дополнения в рабочие программы, рассмотрев их на заседаниях ШМО, утвердив их приказом по школе.

### 4. **Контроль реализации рабочих программ**

- 4.1. Контроль реализации рабочих программ осуществляется в соответствии с планом внутришкольного контроля.